

Verbale della seduta del Consiglio del Corso di Studi Magistrale in Economia e Management Marittimo Portuale tenutasi il 21/01/2014.

Il giorno martedì 21 gennaio 2014, alle ore 10.00, presso la Sala del Consiglio, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio del Consiglio del Corso di Studi Magistrale in Economia e Management Marittimo Portuale composto da

n° 3 professori di ruolo di prima fascia;
n° 3 professori di ruolo di seconda fascia;
n° 3 ricercatori di ruolo;
n° 2 ricercatori di ruolo a tempo determinato;
n° 1 docente con contratto;
n° 2 rappresentanti degli studenti;

per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale del 28/11/2103.
2. Comunicazioni:
- andamento compilazione Questionari della Valutazione della Didattica.
3. Osservazioni del Presidio sulle schede RAR.
4. Rinnovo della Commissione tirocini e stages: proposta di un rappresentante del CCS.
5. Coordinamento dei programmi di insegnamento.
6. Iniziative di consultazione delle parti interessate in merito agli obiettivi formativi dei corsi di studio (individuazione dei soggetti da coinvolgere, delle modalità di raccolta delle osservazioni e delle istanze di aggiornamento dei percorsi formativi; ...).
7. Verifica delle modalità di preparazione al/del test per le matricole.
8. Pratiche studenti.
9. Pratiche Erasmus.
10. Varie eventuali.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG):

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	DIP. DI AFFERENZA	P	A.G.
1.	BOI Giorgetta Maria	Prof. ordinario	DIEC	X	
2.	MIDORO Renato	Prof. ordinario	DIEC	X	
3.	SCIOMACHEN Anna	Prof. ordinario	DIEC	X	
4.	BRIGNARDELLO Monica	Prof. associato	DIEC	X	
5.	GARELLI Roberto	Prof. associato	DIEC	X	
6.	GOZZI Antonio	Prof. associato	DIEC		
7.	AMBROSINO Daniela	Ricercatore	DIEC	X	
8.	BURLANDO Claudia	Ricercatore	DIEC		
9.	GHIARA Hilda	Ricercatore	DIEC	X	
10.	PANERO Cinzia	Ricercatore a tempo determinato	DIEC	X	
11.	PERSICO Luca	Ricercatore a tempo determinato	DIEC	X	

12	CHIRCO Mauro	Prof. a contratto		X	
13	DE JORIO Andrea	Rappresentante studenti		X	
14	MANGIONE Francesco Pio	Rappresentante studenti			X

Constatata la presenza del numero legale, la seduta ha inizio alle ore 10.00.

Assume la presidenza il Coordinatore del Consiglio, prof.ssa Anna Sciomachen, assume il ruolo di segretario verbalizzante la prof.ssa Daniela Ambrosino.

PRATICA 1. Approvazione del verbale del 30/11/2103.

Il Coordinatore comunica che, a seguito della trasmissione del verbale del 28 novembre 2013 del Consiglio del Corso di Studi Magistrale in Economia e Management Marittimo Portuale, non sono pervenute indicazioni e/o richieste di modifiche. Pertanto il Consiglio approva all'unanimità.

PRATICA 2. Comunicazioni.

- Il Coordinatore informa che la nuova Commissione Didattica di Dipartimento, il cui compito principale è quello di coordinare le attività dei CCS sia per l'organizzazione comune a tutti, sia per le risorse necessarie, si è riunita per la prima volta il 14 gennaio. Tra le cose principali è emersa la necessità di rivedere il calendario didattico in particolare relativamente alle 8 ore di lezione e all'inizio diversificato tra primo e secondo anno. La Segreteria Didattica farà delle simulazioni da sottoporre alla CD.
- Il Coordinatore informa che il Consiglio di Dipartimento ha nominato come Presidente della Commissione Orientamento la Prof.ssa Barbara Cavalletti a seguito delle dimissioni del Prof. Marco di Antonio. Appena la commissione si riunirà provvederà a ridistribuire i compiti al suo interno. La Prof.ssa Ghiara sicuramente rimarrà responsabile della comunicazione riguardante le LM.
- Il Coordinatore informa che è stata attivata una sezione su AulaWeb appositamente dedicata alla pubblicazione di documenti ed allo scambio di informazioni fra i Gruppi appartenenti ai diversi CCS. Si tratta di un'iniziativa mirata a semplificare sia la distribuzione, sia l'archiviazione (sempre disponibile per tutti) dei materiali di lavoro del CCS. Si invitano i docenti che non sono mai entrati in AulaWeb a loggarsi almeno una volta al dott. Ivaldi per completare l'iscrizione.
- Il Coordinatore informa sull'andamento della compilazione Questionari della Valutazione della Didattica. Dal monitoraggio di questi ultimi giorni, si rileva un ottimo numero di compilazioni avvenute complessivamente per tutto il Dipartimento. Le segnalazioni che i diversi CCS hanno inviato al Presidio sono in fase di analisi e per alcune sono già state avviate soluzioni. In particolare è stata recentemente resa possibile la compilazione del questionario agli studenti che sostenevano "fuori corso" gli esami di materie a piano di studi in anni precedenti a quello in corso.

MONITORAGGIO QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA

Anno Accademico 2013 situazione al giorno 16/01/2014

Decodifica dell'area	Totale Schede Compilate
ARCHITETTURA	755
ECONOMIA	4.182
FARMACIA	857
GIURISPRUDENZA	3.767
INGEGNERIA	4.537
LETTERE E FILOSOFIA	1.766
LINGUE E LETT.STRAN.	392
MEDICINA E CHIRURGIA	6.219
SCIENZE DELLA FORMAZIONE	3.577
SCIENZE MAT.FIS.NAT.	2.986
SCIENZE POLITICHE	1.080
Totale	30.118

MONITORAGGIO QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA

Anno Accademico 2013 situazione al giorno 16/01/2014

Corso di studi	Totale Schede Compilate
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO (cod.8706)	291
ECONOMIA E ISTITUZIONI FINANZIARIE (cod.8700)	137
ECONOMIA E MANAGEMENT MARITTIMO E PORTUALE (cod. 8708)	91
MANAGEMENT (cod.8707)	172
Totale	691

Il dato finale, comprensivo dei due semestri, dello scorso a.a. era 108. Quindi si può notare per ora un possibile miglioramento.

- Il Prof. Luca Persico informa di quanto è emerso dalla prima riunione della Commissione Paritetica di Ateneo: è stato eletto Presidente il Prof. Angelo Morro della Scuola di Scienze Politecniche e si è a lungo discusso del problema della non pariteticità delle rappresentanze della Commissione, in quanto la rappresentanza degli studenti deve essere integrata.
- Il Prof. Midoro ricorda che il 29 Gennaio alle 9.30 si terrà il Consiglio direttivo del CIELI e che nella stessa seduta si svolgeranno le elezioni del nuovo Direttore e che si è candidato il Prof. Enrico Musso. Il Prof. Midoro invita tutti i presenti a presentarsi per votare il nuovo Direttore nella speranza che le votazioni vadano a buon fine dalla prima tornata. Inoltre il Prof. Midoro chiede che il Prof. Musso venga invitato alle riunioni di CCS per un corretto collegamento tra triennale, magistrale e CIELI.
- La Prof.ssa Sciomachen ricorda che nel CCS riunito LT di ieri è stato detto che verranno fissati degli incontri tra i docenti LT e LM delle diverse filiere per rivedere i programmi dei diversi insegnamenti in un'ottica di migliorarne il coordinamento.
- La Prof.ssa Sciomachen riferisce che in data odierna risulta stabile l'andamento delle iscrizioni rispetto allo scorso anno; andando invece ad analizzare i dati relativi alle pre-iscrizioni si ipotizza un numero finale di circa 60 iscritti.

PRATICA 3. Osservazioni del Presidio sulle schede RAR.

Il Coordinatore comunica che il RAR, approvato da questo Consiglio nella seduta del 28-11-2013, è stato trasmesso al Presidio della Qualità che, settimana scorsa, ha presentato le sue osservazioni in merito. Complessivamente, le osservazioni fatte sulle schede dei corsi di studio del DIEC si possono definire piuttosto marginali e di perfezionamento dei contenuti; c'è quindi una generale soddisfazione per aver correttamente interpretato le Linee guida nella compilazione.

In particolare, con riferimento alla scheda RAR della LM EMMP, il Presidio ha rilevato problemi di lieve / medio livello, riguardanti soprattutto aspetti formali. Inoltre, in alcune parti, il Presidio ha chiesto di individuare in modo più puntuale i responsabili delle iniziative indicate e di specificare obiettivi misurabili.

Il Gruppo del Riesame ha rivisto la scheda RAR che è stata messa a disposizione dei componenti del Consiglio in una apposita sezione in Aulaweb dedicata alla pubblicazione dei documenti di interesse del Consiglio della LM EMMP.

Il Coordinatore passa la parola alla professoressa Brignardello per illustrare le modifiche apportate alla scheda RAR. La professoressa Brignardello fa presente che il Gruppo di Lavoro ha recepito tutte le osservazioni del Presidio della Qualità di ordine sia formale sia sostanziale. Per quanto attiene a queste ultime, oltre ad aver specificato, laddove richiesto, i responsabili delle varie iniziative, ha evidenziato che sono stati inseriti i seguenti

obiettivi:

- Compatibilmente alla crisi economica, aumento del 5% del numero degli iscritti la prima volta al primo anno, o per lo meno mantenimento del numero attuale (scheda A.1.3, punto "Iscritti per la prima volta al primo anno");
- Aumento, rispetto al dato attuale, del numero degli iscritti non residenti nella provincia di Genova (scheda A.1.3, punto "Provenienza geografica")
- Organizzazione da parte del Coordinatore di incontri, inizialmente tra docenti di singoli settori scientifico disciplinari, e successivamente tra tutti i componenti del CCS, per perfezionare il coordinamento dei programmi di studio (scheda A.2.3);
- Proposta al Consiglio di Dipartimento di rivedere la commissione Stage e Tirocini in modo che ne facciano parte docenti referenti di ciascun CCS e quindi anche del CCS della LM EMMP (scheda A.3.3.);
- Aumentare, nonostante l'attuale situazione di recessione economica, il numero di laureati che trova occupazione entro 3 anni dal conseguimento del titolo di studio (scheda A.3.3);
- Istituzione della Consulta come momento di incontro tra docenti e rappresentanti del mondo operativo (Sceda A.3.3.).

Il Coordinatore, ringraziato il Gruppo di Lavoro, chiede al Consiglio di approvare la scheda RAR modificata seguendo le osservazioni pervenute dal Presidio. Il Consiglio approva all'unanimità

PRATICA 4. Rinnovo della Commissione tirocini e stages: proposta di un rappresentante del CCS.

Si informa che nella riunione della Commissione Didattica del 14/1/2014 è stato stabilito di rinnovare la composizione della Commissione stage e tirocini a seguito della modifica organizzativa dei CCS e in particolare per orientare al meglio l'offerta e la domanda. Il Coordinatore ricorda che attualmente è presente nella Commissione il Prof. Garelli e ritiene opportuno riproporre la sua candidatura. Tutti i presenti esprimono parere favorevole e pertanto viene riconfermato.

PRATICA 5. Coordinamento dei programmi di insegnamento

Il Coordinatore fa presente che all'interno del piano di studi gli insegnamenti previsti in alternativa tra di loro sono stati inseriti nel tempo senza guardare ad un "percorso" che potesse indirizzare gli studenti nella scelta. È opinione comune, pertanto, che sarebbe opportuno voler dare agli studenti e all'esterno un'immagine più coerente delle scelte, ipotizzando due possibili percorsi: uno logistico e uno trasporto passeggeri e turistico. Il Coordinatore chiede di condividere questo aspetto per procedere ad una eventuale revisione dell'ordinamento didattico a partire dal prossimo a.a.. Il progetto di revisione del piano di studi potrebbe partire cercando di individuare, per gli insegnamenti in alternativa, i due filoni logistico e passeggeri-turistico, per proseguire, a partire da marzo, a ripensare a modifiche del piano di studio, con l'eventuale aggiunta e/o sostituzione di insegnamenti, a seguito di incontri con la consulta, di cui si parlerà al punto successivo. Il Coordinatore propone di fissare come obiettivo l'estate per la definizione del nuovo piano di studio.

Per il coordinamento dei programmi il Coordinatore sta organizzando già dalla prossima settimana incontri ad hoc con i singoli docenti in base alle aree disciplinari per poi coordinare il tutto nella prossima riunione collegiale. In particolare, si cercherà di concordare parti di programma di completamento e di evitare il più possibile eventuali sovrapposizioni nei contenuti dei vari insegnamenti. Infatti, la criticità maggiormente emersa segnalata dagli studenti è la ripetizione di contenuti. Infine, si segnala la necessità di coordinare meglio gli interventi/seminari fatti in aula per evitare che una stessa rappresentanza sia invitata su più corsi.

PRATICA 6. Iniziative di consultazione delle parti interessate in merito agli obiettivi formativi dei corsi di studio

Ai fini dell'individuazione dei soggetti da coinvolgere per la definizione della Consulta si propone di riprendere la composizione della vecchia Consulta (verbale del CdF del 27/11/2008), pensando sicuramente all'importanza del ruolo delle dogane e dell'autorità marittima ma soprattutto prestando attenzione a chi veramente parteciperà agli incontri. Il Coordinatore invita pertanto i colleghi ad avanzare proposte per la costituzione della Consulta, che verranno esaminate nella prossima riunione del CCS.

Il Coordinatore sottolinea l'importanza di individuare il più valido strumento/modalità di raccolta delle indicazioni per il monitoraggio e l'aggiornamento dell'offerta formativa che proverranno dai contatti con la Consulta e altri soggetti coinvolti.

PRATICA 7. Verifica delle modalità di preparazione al/del test per le matricole.

La Prof.ssa Sciomachen ricorda che la commissione per il test di accesso è stata appena aggiornata e che i programmi per la preparazione sono stati aggiornati recentemente; chiede comunque ai colleghi se si ritiene

necessaria qualche modifica. Al termine di un breve dibattito il Consiglio propone di andare a rivedere i contenuti pubblicati sul Sito per la preparazione al test e di prevedere un elenco di esempi di domande per ogni argomento, definendo un tetto massimo.

PRATICA 8. Pratiche Erasmus

Non vi sono pratiche su cui deliberare.

PRATICA 9. Varie eventuali

- Alcuni docenti sollevano l'importanza di prestare maggiore attenzione alle modalità con cui vengono dati i voti agli esami, osservando che, come riportato nel RAR, il voto medio di laurea è 110. Si chiede pertanto di assumere in futuro un atteggiamento più severo.

- La Prof.ssa Ghiara informa del progetto "la giusta via – orientare non solo per informare ma per educare a scegliere" da realizzare con il contributo del fondo sociale europeo che riguarda principalmente gli studenti del primo anno delle lauree triennali ma che lei sta proponendo di espandere anche agli studenti delle lauree magistrali. Maggiori dettagli verranno forniti in Consiglio di Dipartimento.

- Infine il Coordinatore informa che nel Consiglio di Dipartimento di oggi pomeriggio verrà sottoposta ad approvazione una modifica del regolamento cultori della materia. La modifica riguarda il riconoscimento automatico della figura di cultore della materia per docenti che erano strutturati e sono andati in pensione; si segnala che al riguardo è pervenuta da parte del prof. Chirco, titolare dell'insegnamento di Diritto delle costruzioni navali – IUS/06, la richiesta di cultore della materia del Prof. Dani.

La seduta è tolta alle ore 12.00.

IL SEGRETARIO

F.to: prof.ssa Daniela Ambrosino

IL PRESIDENTE

F.to: prof.ssa Anna Sciomachen

