



**Verbale della seduta del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale  
in Economia e Management Marittimo e Portuale  
tenutasi il 6 novembre 2024 ore 11.00**

Il giorno **mercoledì 6 novembre 2024 alle ore 11.00**, regolarmente convocato, si è svolto in presenza in Sala Riunioni del DIEC il Consiglio del Corso di Studi Magistrale in Economia e Management Marittimo e Portuale composto da:

- n. 7 professori di prima fascia
- n. 6 professori di seconda fascia
- n. 4 ricercatori
- n. 4 professori a contratto
- n. 1 lettore con incarico insegnamento
- n. 2 rappresentanti studenti

per trattare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione del verbale del 30 settembre 2024
2. Comunicazioni
3. Approvazione della Scheda di monitoraggio annuale EMMP 2024, sezioni 2, 3 e 5
4. Riflessioni a seguito degli esiti del questionario sulla didattica a distanza
5. Offerta formativa a.a. 2024-2025
6. Pratiche studenti e Erasmus
7. Varie e eventuali

Sono presenti o hanno giustificato la propria assenza:

| <b>N.</b> | <b>COGNOME E NOME</b> | <b>QUALIFICA</b>                                        | <b>DIP. DI<br/>AFFERENZA</b> | <b>Presenti</b> | <b>Assenti<br/>giustificati</b> |
|-----------|-----------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1.        | AMBROSINO Daniela     | Prof. Ordinario                                         | DIEC                         |                 | AG                              |
| 2.        | BRIGNARDELLO Monica   | Prof. Ordinario                                         | DIEC                         | P               |                                 |
| 3.        | BELLIENI Carla        | Prof. a contratto                                       | DIEC                         | P               |                                 |
| 4.        | BURATTI Nicoletta     | Prof. Associato                                         | DIEC                         |                 | AG                              |
| 5.        | CHIRCO Mauro          | Prof. a contratto                                       | DIEC                         | P               |                                 |
| 6.        | CINELLI Luca          | Rappresentante studenti<br>dall'1.11.2023 al 31.10.2025 | DIEC                         |                 |                                 |
| 7.        | DI GENNARO Davide     | Rappresentante studenti<br>dall'1.11.2023 al 31.10.2025 | DIEC                         |                 | AG                              |
| 8.        | DUCI Gian Enzo        | Prof. a contratto                                       | DIEC                         | P               |                                 |



|     |                        |                                  |      |   |    |
|-----|------------------------|----------------------------------|------|---|----|
| 9.  | FERRARI Claudio        | Prof. Ordinario                  | DIEC | P |    |
| 10. | GARELLI Roberto        | Prof. Associato                  | DIEC | P |    |
| 11. | GHIARA Hilda           | Ricercatore                      | DIEC |   | AG |
| 12. | MARCHIAFAVA Giovanni   | Ricercatore                      | DIEC | P |    |
| 13. | MONTI Alberto          | Ricercatore                      | DIEC |   | AG |
| 14. | MUSSO Enrico           | Prof. Ordinario                  | DIEC | P |    |
| 15. | PAGLIA Enrico          | Prof. a contratto                | DIEC |   | AG |
| 16. | PENCO Lara             | Prof. Ordinario                  | DIEC |   |    |
| 17. | PERSICO Luca           | Prof. Associato                  | DIEC | P |    |
| 18. | RAINEY Justin          | Lettore titolare di insegnamento | DIEC |   | AG |
| 19. | SATTA Giovanni         | Prof. Associato                  | DIEC | P |    |
| 20. | SCARSI Roberta         | Prof. Associato                  | DIEC |   | AG |
| 21. | SCIOMACHEN Anna Franca | Prof. Ordinario                  | DIEC |   | AG |
| 22. | TEI Alessio            | Prof. Associato                  | DIEC |   | AG |
| 23. | TORRE Terry            | Prof. Ordinario                  | DIEC |   | AG |
| 24. | VITELLARO Francesco    | Ricercatore                      | DIEC |   | AG |

È presente la dott.ssa Orietta Bertonasco, Responsabile dell'Unità di Supporto alla Didattica.

Il Coordinatore, prof. Enrico Musso, presiede il Consiglio e, constatata la validità della riunione, apre la seduta alle ore 11.05.

Svolge funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Orietta Bertonasco.

## 1. Approvazione del verbale del 30 settembre 2024

Il Coordinatore invita il Consiglio ad approvare il verbale della riunione del 30 settembre 2024 messo a disposizione in Aulaweb.

Il Consiglio, unanime, approva.

## 2. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica quanto segue:

- a) Dai dati provvisori che sono pervenuti relativi alle immatricolazioni e iscrizioni al CdS EMMP nell'a.a. 2024/2025 risultano attualmente 32 studenti iscritti tutti provenienti da CLEAMLT tranne uno straniero. L'anno scorso nel medesimo periodo risultavano iscritti 22 studenti di cui 20 laureati in CLEAMLT e 2 in Maritime Science and Technology.

I dati confermano la scarsa attrattività del Corso rispetto a studenti provenienti da altri Atenei italiani e dall'estero anche se occorre tener presente che nell'a.a. 2024/2025 risulta anche una cinquantina di studenti preimmatricolati di cui una decina proveniente da altri Atenei italiani e cinque provenienti dall'estero. Tuttavia occorre tener presente che molti studenti preimmatricolati non si iscriveranno al Corso, dovendo prima svolgere carriere ponte spesso molto impegnative. Si apre una breve discussione



- durante la quale trova conferma l'orientamento già assunto dal Consiglio EMMP di rendere da un lato più flessibili i criteri formali di accesso e dall'altro di focalizzarsi maggiormente su quelli sostanziali ossia sull'effettivo possesso di adeguate conoscenze di base da parte degli studenti che intendono iscriversi a EMMP, esaminando in dettaglio le loro carriere pregresse anche attraverso appositi colloqui;
- b) giovedì 14 novembre 2024 alle ore 11.00 presso la sala riunione del CIELI si svolgerà il primo incontro della Giunta della Consulta EMMP. I Colleghi, che avessero piacere di partecipare, sono benvenuti;
  - c) entro il mese di novembre verranno indette le elezioni suppletive di un rappresentante degli studenti il quale, essendosi laureato, ha cessato il suo ruolo;
  - d) durante il mese di ottobre il Coordinatore ha svolto due incontri, rispettivamente rivolti agli studenti del primo e del secondo anno, per presentare loro l'offerta formativa di EMMP e fornire informazioni per un più consapevole inserimento nel piano di studi delle attività formative a scelta;
  - e) La prof.ssa Anna Sciomachen chiede, per motivi personali, di essere avvicinata nel ruolo di Presidente e di Componente della Commissione per la verifica dei requisiti di accesso e riconoscimento dei crediti formativi. Il Coordinatore ringrazia la Collega per il lavoro svolto e, raccolte le disponibilità dei presenti, propone che la Commissione sia formata dal Coordinatore stesso (con funzioni di Presidente), dalla prof.ssa Monica Brignardello (con funzioni di Vice Presidente), dal prof. Giovanni Marchiafava (già componente della Commissione) e dal prof. Gian Enzo Duci;
  - f) Il prof. Claudio Ferrari comunica che la prossima settimana verrà firmato dal Rettore un Memorandum con la Shanghai Maritime University. A dicembre dovrebbe arrivare una ricercatrice di tale Università per svolgere un anno di studi e ricerche presso il nostro Dipartimento.

### 3. Approvazione della Scheda di monitoraggio annuale EMMP 2024, sezioni 2, 3 e 5

Il Coordinatore fa presente che il Consiglio è chiamato ad approvare le sezioni 2, 3 e 5 della SMA rispettivamente dedicate all'analisi dei questionari di valutazione sia degli studenti frequentanti e non frequentanti dell'intero Corso EMMP e dei singoli insegnamenti, sia dei laureati in relazione alla loro soddisfazione riguardo al Corso e al loro stato occupazionale (sezione 2), al monitoraggio delle azioni della presa in carico della Relazione della Commissione paritetica di Scuola (sezione 3) e allo stato di avanzamento degli obiettivi dall'ultimo RRC del settembre 2023 (sezione 5). Le tre sezioni della SMA, redatte dalla Commissione AQ, sono state preventivamente messe a disposizioni del Consiglio in Aulaweb.

Il Coordinatore ricorda che la sezione 1 relativa all'analisi degli indicatori ANVUR è stata oggetto di delibera nella scorsa riunione del CCS EMMP e altresì fa presente che non si è reso necessario compilare la sezione 4 riguardante lo stato di avanzamento azioni migliorative a seguito dell'ultimo audit del Nucleo di valutazione in assenza di un recente audit del Nucleo stesso.

Per quanto riguarda la **sezione 2**, il Coordinatore proietta e commenta alcune slides contenenti tabelle riepilogative, riportate all'interno della SMA, relative agli andamenti dei vari dati nel corso degli ultimi quattro anni. Dall'analisi emerge, tra l'altro, che i giudizi degli studenti frequentanti sul Corso, che presentano un andamento leggermente altalenante nel corso degli anni a causa della limitatezza del campione dei soggetti intervistati, risultano in linea generale più che positivi raggiungendo il 100% di studenti complessivamente soddisfatti degli insegnamenti. Alcuni dati sia in aumento (soddisfazione dei servizi delle Segreterie studenti) sia in diminuzione (adeguatezza delle aule delle lezioni) rappresentano situazioni al di fuori del controllo del CCS EMMP. Per quanto concerne, invece, la valutazione degli studenti frequentanti sui singoli insegnamenti, i dati sono oscillanti nel corso degli anni e su vari profili leggermente in diminuzione rispetto al precedente anno accademico, ma comunque continuano a posizionarsi su alte percentuali di soddisfazione. I laureati, a loro volta, sono in generale soddisfatti del Corso, anche se manifestano un giudizio di minor gradimento rispetto all'anno precedente in relazione all'organizzazione degli esami, nonché all'adeguatezza delle aule, delle postazioni informatiche e delle attrezzature delle attività didattiche (aspetti questi al di fuori del controllo del CCS EMMP). Sono inoltre diminuiti i laureati che si riscriverebbero al Corso, mentre sono aumentati quelli soddisfatti dell'adeguatezza del carico di studio, del rapporto con i docenti e dei servizi delle Segreterie. In riferimento, poi, alla situazione occupazione dei laureati continua a sollevare dubbi la diminuzione del tasso di occupazione a 1, 3 e 5 anni che non trova riscontro nella frequenti richieste che



pervengono ai docenti da parte delle aziende del settore in difficoltà nel trovare laureati e studenti EMMP da collocare sul mondo del lavoro.

In relazione alla **sezione 3** della SMA EMMP il Coordinatore ricorda le proposte della Commissione paritetica di Scuola soffermandosi su quelle sotto il controllo del CCS EMMP ossia l'avvio di una riflessione sulla didattica a distanza – riguardo alla quale rinvia al successivo punto all'o.d.g. nel quale saranno oggetto di illustrazione e discussione gli esiti di un recente monitoraggio rivolto ai Colleghi proprio in relazione a tale tema – e il rafforzamento delle promozione del Corso EMMP. Su quest'ultimo punto il Coordinatore fa presente che, grazie alla prof.ssa Nicoletta Buratti e al prof. Francesco Vitellaro, è stato rivisto, aggiornato e migliorato il sito web del Corso e sono attualmente in atto ulteriori azioni per diffondere la conoscenza del Corso attraverso i canali digitali dell'Ateneo. Per la promozione del Corso si intendono coinvolgere maggiormente le aziende tanto che questo tema sarà oggetto dell'incontro della Giunta della Consulta che si svolgerà la prossima settimana. Sarebbe anche opportuno, nei limiti delle risorse e del tempo disponibile, sviluppare rapporti di collaborazione con le associazioni quali il Propeller Club e Confitarma e organizzare eventi culturali.

Infine, in riferimento alla **sezione 5** della SMA EMMP relativa allo stato di avanzamento nella realizzazione degli obiettivi fissati nel RRC EMMP 2023-2028, il Coordinatore fa presente che vari obiettivi sono già in buona misura raggiunti o comunque sono oggetto di azioni già avviate in tal senso (es. potenziamento della visibilità del Corso), mentre altri stanno incontrando difficoltà burocratiche nella loro realizzazione. Ciò vale in particolar modo per la creazione di un'Associazione Alumni come conferma il prof. Giovanni Satta.

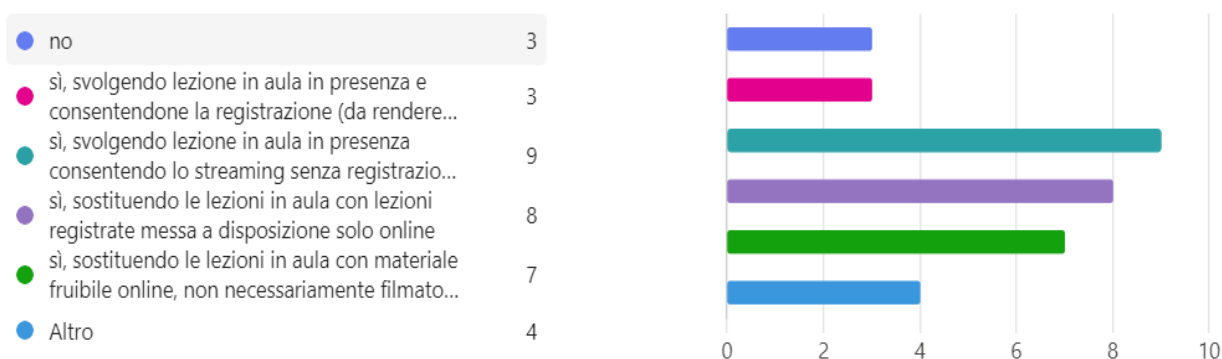
Si apre una discussione al termine della quale il Coordinatore chiede al Consiglio di pronunciarsi in merito alle sezioni 2, 3 e 5 della SMA.

Il Consiglio, unanime, approva.

#### 4. Riflessioni a seguito degli esiti del questionario sulla didattica a distanza

Il Coordinatore proietta i risultati del questionario sulla didattica a distanza recentemente rivolto ai docenti del Corso.

**Domanda 1: Saresti eventualmente disponibile a svolgere parte dei tuoi insegnamenti con "didattica a distanza"?**



**Legenda:**

Rosa: .... (da rendere poi disponibile online successivamente alla lezione)

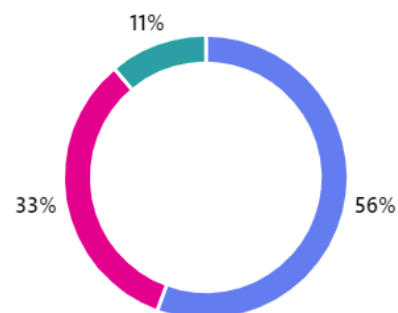
Verde azzurro: ... senza registrazione (fruizione diretta)

Verde brillante: ... non necessariamente filmato (slides, bibliografia, ecc.)

**Domanda 2: Saresti disponibile a registrare brevi interventi riassuntivi degli argomenti delle lezioni e a metterli a disposizione online (ferma restando l'erogazione in presenza, non registrata, delle normali lezioni)?**

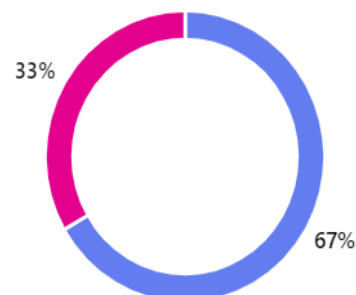


|         |    |
|---------|----|
| ● sì    | 10 |
| ● no    | 6  |
| ● Altro | 2  |



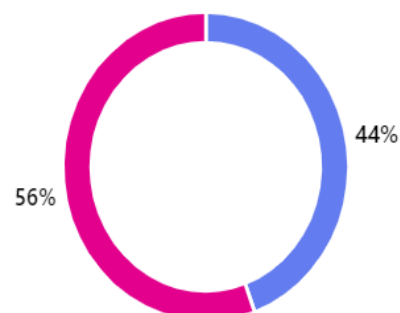
**Domanda 3: Qualora la disponibilità dell'insieme dei docenti alle attività online sopra descritte superasse il 10% delle ore complessive di didattica, saresti favorevole alla trasformazione "ufficiale" del corso di laurea in un corso "in modalità mista"?**

|      |    |
|------|----|
| ● sì | 12 |
| ● no | 6  |



**Domanda 4: Qualora la disponibilità dell'insieme dei docenti alle attività online sopra descritte superasse i due terzi delle ore complessive di didattica, saresti favorevole alla trasformazione "ufficiale" del corso di laurea in un corso "prevalentemente in modalità telematica"?**

|      |    |
|------|----|
| ● sì | 8  |
| ● no | 10 |



A fronte dell'odierna situazione in cui, come si è osservato nelle comunicazioni in apertura di questa riunione, gli iscritti al CdS EMMP sono quasi interamente provenienti dal corso di laurea triennale CLEAMLT, Il Coordinatore ribadisce l'importanza di incrementare l'uso delle moderne tecnologie per rendere il Corso EMMP accessibile a studenti che vivono in altre città italiane e all'estero. La questione è già stato oggetto di discussione nella scorsa riunione del Consiglio da cui è scaturita l'idea di somministrare ai docenti un apposito questionario. Dalle risposte pervenute emerge come la stragrande maggioranza dei rispondenti sarebbe disponibile a utilizzare forme di didattica a distanza, ripartendosi tra coloro che vorrebbero utilizzarla come ulteriore strumento rispetto alle lezioni in presenza (es. streaming con o senza registrazione) e coloro che



sarebbero anche disponibili a sostituire la didattica in presenza con quella online (video o altri tipi di materiale). Nel momento in cui, però, viene chiesto se si è d'accordo di trasformare il Corso EMMP, attualmente di tipo convenzionale, in un corso a modalità mista un terzo dei rispondenti si è dichiarato contrario. Inoltre i contrari superano i favorevoli riguardo alla proposta di rendere EMMP un corso prevalentemente a distanza.

Il Coordinatore fa presente che ha interpellato il prof. Claudio Carmeli, Prorettore alla formazione, per avere un chiarimento sull'esatto concetto di didattica a distanza. Premesso che al momento non esiste una fonte normativa che definisca la didattica a distanza, ad avviso del Prorettore rappresenta didattica a distanza ciò che presuppone la sostituzione di lezioni in aula con videolezioni registrate e momenti interattivi a distanza tra docente/tutor e studenti, mentre lo streaming e le registrazioni sono un servizio didattico ulteriore per agevolare gli studenti non frequentanti. Il Prorettore, però, precisa che si è in attesa di un decreto ministeriale che potrebbe modificare l'attuale contesto se ad esempio, per ipotesi, definisse lo streaming come forma di didattica a distanza.

Visti gli esiti del questionario e considerata l'incertezza dello scenario regolatorio attuale e prossimo futuro, si apre un'ampia discussione durante la quale si conviene come in questo momento non sia opportuno modificare formalmente la modalità convenzionale del Corso EMMP. Appare, invece, preferibile cercare di incrementare da parte dei docenti l'utilizzo delle moderne tecnologie come strumenti di ausilio e supporto per gli studenti non frequentanti. Tali sforzi dovrebbero essere adeguatamente pubblicizzati per rendere il Corso più attrattivo per gli studenti lavoratori e studenti fuori sede. A tale fine si appalesa necessario, dopo essersi confrontati con la prof.ssa Giorgia Profumo, Direttrice del Dipartimento di Economia, conoscere quali strumenti tecnologici i docenti hanno a disposizione (considerato, ad esempio, che in molte aule al termine della pandemia sono state smantellate le attrezzature che consentivano lo streaming durante le lezioni) e quale concreto supporto si possa ottenere dal servizio e.learning dell'Ateneo, ad esempio, per registrare brevi video professionali di presentazione dei vari insegnamenti.

## **5. Offerta formativa a.a. 2024-2025**

Il Coordinatore passa la parola alla dott.ssa Orietta Bertonasco la quale riferisce che sono pervenute due domande di corsi integrativi le quali, a seguito dell'approvazione del CCS EMMP, saranno portate domani in delibera del Consiglio di Dipartimento. Nello specifico:

- a) La prof.ssa Sciomachen chiede l'attivazione di un contratto di didattica integrativa per n. 9 ore sull'insegnamento Tecniche di pianificazione e simulazione;
- b) Il prof. Roberto Garelli chiede l'attivazione di un contratto di didattica integrativa per n. 6 ore sull'insegnamento Programmazione e controllo della logistica marittimo portuale.

Il Consiglio, unanime, approva entrambe le richieste.

Il Coordinatore riferisce che il prof. Angelo Gasparre ha chiesto, come lo scorso anno, il riconoscimento di 6 cfu curriculari tra i crediti a scelta per gli studenti che decideranno di partecipare al Workshop HTE GeNiUS 2025 Hightech Entrepreneurship Workshop organizzato in collaborazione con l'Istituto Italiano di Tecnologia IIT e l'Università di Nizza. Il Corso, rivolto a un massimo 15 studenti Unige, prevede una settimana di full-immersion a Genova a febbraio 2025, alcuni giorni a Nizza e un project work da costruire e presentare a fine percorso.

Il Consiglio, unanime, approva.



## 6. Pratiche studenti e Erasmus

La dott.ssa Bertonasco riferisce al Consiglio che sono presenti in Aulaweb le delibere relative all'ammissione al CdS EMMP, già esaminate dalla Commissione incaricata, relative ai seguenti studenti

- Agazzi Velazquez Alessandro
- Azzarelli Lucrezia
- Carreno Sanchez Leyla Yajaira
- Gaggero Francesca
- Valdata Maria Vittoria

ai quali sono riconosciuti alcuni debiti formativi da colmare in carriera ponte prima dell'iscrizione al Corso.

Il Consiglio, unanime, approva.

## 7. Varie e eventuali

Non ci sono varie e eventuali.

Alle ore 13.25, non essendovi altro argomento da trattare, il Coordinatore chiude la riunione.

Il Segretario verbalizzante  
(dott.ssa Orietta BERTONASCO)

Il Coordinatore del Corso  
(Prof. Enrico MUSSO)