



**Verbale della seduta del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale  
in Economia e Management Marittimo e Portuale  
tenutasi il 16 luglio 2024 ore 15.00**

Il giorno **martedì 16 luglio 2024 ore 15.00** si è svolto in presenza in Sala Riunioni del DIEC il Consiglio del Corso di Studi Magistrale in Economia e Management Marittimo e Portuale composto da:

- n. 7 professori di prima fascia
- n. 6 professori di seconda fascia
- n. 4 ricercatori
- n. 4 professori a contratto
- n. 1 lettore madrelingua con incarico insegnamento
- n. 2 rappresentanti studenti

per trattare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbali
2. Comunicazioni
3. Processo AQ: stato dell'arte e adempimenti futuri
4. Requisiti curriculari di accesso al Corso
5. Consulta: aggiornamento composizione e programmazione prossima riunione
6. Esito questionari a studenti EMMP e CLEAMLT
7. Pratiche studenti e Erasmus
8. Varie e eventuali

Sono presenti o hanno giustificato la propria assenza:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>DIP. DI AFFERENZA</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti giustificati</b>
1.	AMBROSINO Daniela	Prof. Ordinario	DIEC		X
2.	BRIGNARDELLO Monica	Prof. Ordinario	DIEC	X	
3.	BELLIENI Carla	Prof. a contratto	DIEC		
4.	BURATTI Nicoletta	Prof. Associato	DIEC		X
5.	CHIRCO Mauro	Prof. a contratto	DIEC		
6.	CINELLI Luca	Rappresentante studenti dall'1.11.2023 al 31.10.2025	DIEC		
7.	DI GENNARO Davide	Rappresentante studenti dall'1.11.2023 al 31.10.2025	DIEC	X	



8.	DUCI Gian Enzo	Prof. a contratto	DIEC		X
9.	FERRARI Claudio	Prof. Ordinario	DIEC		
10.	GARELLI Roberto	Prof. Associato	DIEC	X	
11.	GHIARA Hilda	Ricercatore	DIEC	X	
12.	MARCHIAFAVA Giovanni	Ricercatore	DIEC		X
13.	MONTI Alberto	Ricercatore	DIEC		X
14.	MUSSO Enrico	Prof. Ordinario	DIEC	X	
15.	PAGLIA Enrico	Prof. a contratto	DIEC	X	
16.	PENCO Lara	Prof. Ordinario	DIEC		
17.	PERSICO Luca	Prof. Associato	DIEC		X
18.	RAINEY Justin	Lettore titolare di insegnamento	DIEC	X	
19.	SATTA Giovanni	Prof. Associato	DIEC	X	
20.	SCARSI Roberta	Prof. Associato	DIEC		X
21.	SCIOMACHEN Anna Franca	Prof. Ordinario	DIEC	X	
22.	TEI Alessio	Prof. Associato	DIEC	X	
23.	TORRE Terry	Prof. Ordinario	DIEC	X	
24.	VITELLARO Francesco	Ricercatore	DIEC	X	

Sono presenti la dott.ssa Orietta Bertonasco, Responsabile dell'Unità di Supporto alla Didattica, e la dott.ssa Fabiana Spanu dello stesso ufficio.

Il Coordinatore, prof. Enrico Musso, presiede il Consiglio e, constatata la validità della riunione, apre la seduta alle ore 15.05.

Svolge funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Orietta Bertonasco.

## 1. Approvazione verbali

Il Coordinatore invita il Consiglio ad approvare i verbali delle riunioni del 22 aprile 2024 e del 2 maggio 2024 (telematico) messi a disposizione in Aulaweb.

Il Consiglio, unanime, approva.

## 2. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- a) i seguenti insegnamenti dell'a.a. 2024/2025, non coperti da docenti strutturati, sono stati così affidati:
- Geography, Commodities Trading, Geopolitics: Enrico Paglia
  - Law and Practice of National, EU and International Shipping Programmes: Mauro Chirco
  - Maritime Customs and Tax Law and Practice: Carla Bellieni
  - Ship Agency and Management: Gian Enzo Duci



– English Language B2 Level: Justin Rainey

Le procedure comparative per l'affidamento dei contratti integrativi e di supporto alla didattica sono ancora in corso.

b) In questo momento risultano preimmatricolati al CdS EMMP 24 studenti di cui 11 provenienti da CLEAMLT, 1 da Maritime Science and Technology, 2 da corsi triennali trasportistici di altri Atenei italiani, 4 da corsi triennali aziendali non trasportistici, 7 provenienti dall'estero. I dati non risultano particolarmente significativi in quanto il periodo di apertura delle preimmatricolazioni/immatricolazioni è soltanto all'inizio e, inoltre, non è possibile effettuare un confronto con la situazione dell'anno scorso a questa stessa data.

c) salvo eventuali ulteriori modifiche che dovessero rendersi necessarie, il calendario delle lezioni del primo semestre dell'a.a. 2024/2025 riproduce quello dell'anno precedente con due differenze: per esigenze del docente le lezioni di English Language B2 Level si svolgeranno al lunedì nella fascia oraria 11.00-13.00 e, su richiesta degli studenti, il giovedì vi sarà un'ora di pausa al termine della mattina con conseguente slittamento in avanti di un'ora degli insegnamenti di Ottimizzazione delle attività marittimo-portuali e Law and Practice of National, UE and International Shipping Programmes.

### 3. Processo AQ: stato dell'arte e adempimenti futuri

Il Coordinatore fa presente quanto segue:

a) è stato consegnato al Presidio di Qualità dell'Ateneo l'esercizio di autovalutazione del CdS EMMP. Si è in attesa di ricevere eventuali osservazioni da parte del Presidio stesso;

b) le schede di insegnamento online sono state controllate, correggendo d'ufficio eventuali refusi, mentre le modifiche di ordine sostanziale sono state concordate con i singoli docenti. Le schede risultano tutte compilate. A seguito della successiva richiesta del Prorettore Carmeli di inserire nella versione italiana e inglese una frase relativa agli studenti disabili, DSA e BES, le schede sono state riaperte. Il Coordinatore invita i docenti, che non avessero ancora provveduto, a provvedere in tal senso entro il 21 luglio 2024.

c) nei mesi di settembre/ottobre p.v. il CCS EMMP sarà chiamato a pronunciarsi in merito alla conformità dei quadri RAD della SUA con le disposizioni del DM 19 dicembre 2023, n. 1649, di classificazione dei corsi di studio magistrali. Da una prima sommaria analisi da parte della Commissione AQ sembrerebbe trattarsi di modifiche più che altro di natura formale, fatta eccezione per l'eventuale decisione di modificare le modalità di accesso al CdS EMMP, questione che verrà affrontata al punto n. 4 dell'o.d.g.

d) per quanto concerne lo stato di avanzamento degli obiettivi indicati nel Rapporto di riesame ciclico 2023, importati passi avanti sono stati fatti, grazie al prof. Vitellaro, per quanto concerne sia l'aggiornamento dell'*homepage* del sito *web* del Corso nelle versioni italiana e inglese, sia la divulgazione del materiale prodotto durante l'evento dello scorso 8 maggio anche attraverso il canale *YouTube* dell'Ateneo. A proposito del sito *web*, il Coordinatore segnala di aver scoperto che in *homepage* è stato inserito un *link* "monitoraggio" che conduce a una pagina *web* contenente dati riguardanti il numero di iscritti, la regolarità degli studi, l'attrattività, ecc., oltre a una tabella che, per ciascun insegnamento, riporta il numero di esami superati e la media dei voti. Si apre una discussione al termine della quale tutti i docenti e il rappresentante degli studenti concordano sul fatto che non soltanto la tabella è di difficile lettura in quanto gli insegnamenti sono ordinati per numero di codice per cui risultano maggiormente visibili gli insegnamenti non più attivi essendo collocati all'inizio dell'elenco, ma soprattutto che tale tabella può indurre gli studenti a inserire nel loro piano di studi insegnamenti con una elevata percentuale di esami superati con media alta senza cogliere le opportunità di scelta dell'offerta formativa del Corso. Il Consiglio dà quindi mandato al Coordinatore affinché faccia presente tali criticità al Prorettore prof. Carmeli, con l'auspicio che, se la tabella non potesse essere rimossa, venga per lo meno rivista.

Ritornando allo stato di avanzamento degli altri obiettivi del RRC, il Coordinatore fa presente che, per quanto concerne l'internazionalizzazione, lo studente Antonio Acquarola ha completato i due semestri presso *Universidad Tecnológica de Bolívar* di Cartagena e, rientrato in Italia, è in attesa di laurearsi in EMMP, conseguendo così il doppio titolo. Si è trattato di un'esperienza positiva che, però, ha finora interessato un



solo studente. Il bando di mobilità per l'a.a. 2024/2025 è, infatti, andato deserto. Il Coordinatore riferisce, inoltre, che è stato avviato un progetto "Erasmus Italia" tra il nostro Dipartimento e l'Università Parthenope di Napoli. Per quanto concerne, invece, possibili ulteriori iniziative di potenziamento dell'internazionalizzazione, interviene il prof. Tei chiedendo se può sussistere interesse ad approfondire rapporti di collaborazione con l'Università di Atene (o altri Atenei con programmi di magistrale su Shipping and Logistics che impieghino docenti di chiara fama), inizialmente in forma di mobilità docenti al fine di verificare l'interesse alla stipula di successivi accordi di mobilità studenti (Erasmus/double degree). Tale strategia è legata sia a far meglio conoscere le diverse istituzioni con cui collaboriamo ai nostri studenti sia per poter prevedere accordi di mobilità per numeri maggiori rispetto a quelli attuali. Il Coordinatore e il Consiglio invitano il prof. Tei a proseguire in tal senso. Resta la constatazione che, purtroppo, le iniziative di internazionalizzazione incontrano molte barriere di carattere formale/burocratico che rendono difficoltosa la loro attivazione/gestione da parte del Coordinatore e dei docenti referenti e la partecipazione da parte degli studenti.

Sempre in riferimento agli obiettivi dell'RRC ancora da conseguire, la prof.ssa Sciomachen comunica che sta raccogliendo gli elementi per valutare se sia possibile riattivare l'esperienza formativa in nave consistente in due/tre giorni di navigazione durante i quali gli studenti approfondiscono i temi studiati a lezione con visite sulla nave, testimonianze e esercitazioni pratiche. Rispetto al passato, da un lato, le regole risultano essere maggiormente restrittive per cui le attività formative a bordo potrebbero essere meno significative e, dall'altro, i costi sono aumentati. La prof.ssa Sciomachen si riserva di acquisire maggiori informazioni.

Infine, per quanto concerne l'obiettivo di creare un gruppo "Alumni", il prof. Satta fa presente che, dopo vari tentativi infruttuosi a causa dell'avvicendamento del personale nell'Ufficio competente dell'Amministrazione centrale con cui si era rapportato, sta effettuando un ulteriore tentativo che confida possa sortire migliori risultati.

#### **4. Requisiti curriculari di accesso al Corso**

Il Coordinatore premette che, a fronte della constatazione della riduzione del numero di iscritti negli ultimi anni accademici e della difficoltà di attrarre studenti da altri Atenei e dall'estero, appare necessario rivedere le condizioni di accesso al Corso al fine di semplificare la procedura, riducendo i vincoli formali in termini di requisiti curriculari, ma nello stesso tempo tenendo alto il livello qualitativo del Corso attraverso una più rigorosa verifica della personale preparazione degli studenti. In particolare, per quanto concerne i requisiti curriculari il Coordinatore propone di rendere il CdS EMMP ad accesso libero per gli studenti di tutte le classi di laurea tranne scienze mediche e farmaceutiche, sopprimendo gli attuali CFU minimi per l'accesso e la conseguente "carriera ponte". In riferimento, invece, alla verifica dell'adeguata personale preparazione propone di distinguere gli studenti che provengono da corsi focalizzati sui trasporti (tra cui, ad esempio, i laureati CLEAMLT e in Maritime Science and Technology) da coloro che nel percorso di studi precedente non hanno affrontato, o hanno affrontato solo marginalmente, tematiche relative ai trasporti. I primi, come già avviene attualmente, saranno soggetti a un test scritto di verifica della personale preparazione nel caso in cui il voto di laurea sia minore o uguale a 99, mentre i secondi, a prescindere dal voto, dovranno sostenere un'apposita verifica consistente in un apposito test/colloquio.

Si apre un'ampia discussione, durante la quale il Consiglio converge sull'obiettivo di attrarre studenti eccellenti, mentre emergono alcune perplessità sui particolari della proposta anche per il timore di difficoltà operative nella sua concreta realizzazione. Inoltre, la prof.ssa Sciomachen fa presente che affinché la verifica della personale preparazione possa essere percepita seriamente dagli studenti è importante che essi non possano sostenere esami fino a quando non abbiano superato il test.

Al termine del dibattito, il Coordinatore, sottolineata l'utilità di questo primo momento di confronto, si riserva di ripensare la proposta da sottoporre al CCS nella prossima riunione di settembre. Nello stesso tempo invita i colleghi a non far sostenere esami a studenti che non hanno ancora superato il test di verifica della personale preparazione.



## **5. Consulta: aggiornamento composizione e programmazione prossima riunione**

Il Coordinatore fa presente che, in vista della programmazione della prossima riunione della Consulta, si rende opportuno aggiornarne la composizione. A tal fine nell'elenco anticipato al Consiglio sono stati cancellati coloro che non assumono più la posizione istituzionale per la quale erano stati inseriti nella Consulta, mentre sono stati evidenziati i nominativi di coloro che non hanno mai partecipato agli incontri e sono state aggiunte proposte di nuovi entranti.

Il Consiglio dà mandato al Coordinatore affinché provveda all'aggiornamento della composizione della Consulta nei termini indicati.

## **6. Esito questionari a studenti EMMP e CLEAMLT**

Il Coordinatore ricorda che agli studenti del 3° anno CLEAMLT e di EMMP sono stati recentemente somministrati due diversi questionari per capire le ragioni che li hanno indotti a scegliere il CdS EMMP e le difficoltà che eventualmente stanno incontrando nella prosecuzione del percorso di studi. Poiché l'esame degli esiti di tali questionari necessita della giusta attenzione, il Consiglio decide di rinviare la pratica al prossimo CCS di settembre 2024.

## **7. Pratiche studenti e Erasmus**

La dott.ssa Bertolasco riferisce al Consiglio che sono presenti in Aulaweb le delibere relative all'ammissione al CdS EMMP, già esaminate dalla Commissione incaricata, relative ai seguenti studenti:

- Bacigalupo Giacomo
- Bosco Simone
- Carapezza Diego
- Deda Alessia
- Kenyeri Andrea Laszlo
- Moretti Filippo
- Peruzzo Silvio

Sono altresì disponibili nei materiali in Aulaweb le schede di conversione degli esami acquisiti in mobilità Erasmus dai seguenti studenti:

- Caruso Giada
- Longo Carlo Alberto

Infine, si è conclusa la mobilità presso l'Universidad UTB de Cartagena dello studente Antonio Acquarola, che ha sostenuto tutti gli esami previsti dal Learning Agreement, come da certificazione presente in Aulaweb. Pertanto, si chiede al Consiglio di approvare la scheda di conversione dei voti conseguiti in mobilità (presente in Aulaweb), per l'aggiornamento della carriera al fine del conseguimento del Double Degree. Il Coordinatore fornirà la delibera agli uffici competenti per i necessari adempimenti.

Il Consiglio, unanime, approva tutte le pratiche studenti.

## **8. Varie ed eventuali**

Il dott. Di Gennaro, rappresentante degli studenti, riferisce tre richieste da parte degli studenti EMMP: 1) potenziamento degli insegnamenti in lingua inglese; 2) introduzione di tematiche relative alle assicurazioni sotto il profilo tecnico; 3) introduzione di tematiche relative alla finanza.

Il Coordinatore, riservandosi di valutare ulteriormente le richieste, fa presente che, pur avendo introdotto l'opportunità di inserimento nel piano di studi dell'insegnamento a scelta di Maritime and Shipping English, in questo anno accademico soltanto uno studente l'ha scelto, mentre per quanto concerne le tematiche assicurative, seppure sotto il profilo giuridico, esse sono trattate nell'insegnamento di Maritime Contracts and Marine Insurance Law, mentre le tematiche della finanza nell'insegnamento GIFAT di CLEAMLT.



Alle ore **17.06**, non essendovi altro argomento da trattare, il Coordinatore chiude la riunione.

Il Segretario verbalizzante  
(dott.ssa Orietta BERTONASCO)

A handwritten signature in blue ink that reads 'Orietta Bertonasco'.

Il Coordinatore del Corso  
(Prof. Enrico MUSSO)

A handwritten signature in blue ink that reads 'Enrico Musso'.