



Verbale n. 05/2021
del Consiglio dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche e Laurea
Magistrale in Psicologia del 19 maggio 2021

In data odierna alle ore 14:00 si riunisce in modalità telematica il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche, cui compete il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia, per discutere il seguente

ordine del giorno

1. comunicazioni
2. approvazione verbale riunione precedente
3. elezioni Coordinatore CdS
4. schede Insegnamento 2021-2022
5. Linee guida modalità esami in presenza
6. aggiornamenti AQ
7. Internazionalizzazione
8. pratiche studenti
9. pratiche Erasmus+
10. laboratori e tirocinio
11. varie ed eventuali

Presiede la riunione la Coordinatrice dei CdS prof.ssa Laura Migliorini, funge da Segretario Guyonne Rogier

La Presidente, unitamente al Segretario, procede al computo dei presenti:

	Professori I^ FASCIA	Presente: 26	Assente: 10	Giustificato: 10
1	Amoretti Guido	•		
2	Cavanna Donatella			•
3	Greco Alberto	•		
4	La Rocca Claudio	•		
5	Morra Sergio		•	
6	Verde Alfredo			•
7	Zanobini Mirella	•		
	Professori II^ FASCIA	Presente	Assente	Giustificato
8	Andrighetto Luca			•
9	Bruno Andreina	•		
10	Chiorri Carlo	•		
11	Migliavacca Mauro	•		
12	Migliorini Laura	•		
13	Pace Cecilia Serena	•		
14	Rania Nadia	•		
15	Stagi Luisa	•		
16	Usai Maria Carmen	•		
17	Viterbori Paola	•		
	Ricercatori	Presente	Assente	Giustificato
18	Bizzi Fabiola			•
19	Bracco Fabrizio	•		



20	Brugnolo Andrea			•
21	Giofré David	•		
	Professori a contratto	Presente	Assente	Giustificato
22	Alcetti Alberta			•
23	Battini Valeria			•
24	Benigno Vincenza	•		
25	Cacia Lisa	•		
26	Cai Piero		•	
27	Cardinali Paola			•
28	De Gregorio Eugenio	•		
29	Del Puente Giovanni	•		
30	Di Tella Sonia	•		
31	Guiducci Valentina		•	
32	Giachery Gianluca		•	
33	Modafferi Cinzia	•		
34	Morello Laura	•		
35	Naccari Maria			•
36	Nurra Filippo		•	
37	Rosso Anna Maria			•
38	Solari Silvano		•	
39	Zini Elena	•		
40	Zunino Anna	•		
	Rappresentanti Collaboratori ed Esperti Linguistici	Presente	Assente	Giustificato
41	Cotton Elizabeth Helen	•		
	Rappresentanti degli Studenti	Presente	Assente	Giustificato
42	De Angeli Lorenzo		•	
43	Ghio Anna		•	
44	Manciola Elena		•	
45	Nicola Daniele	•		
46	Rosano Andrea		•	

Sono presenti su invito la prof.ssa Guyonne Rogier.

Si dichiara che la seduta è validamente costituita con una maggioranza di 36 Consiglieri su 46.

1. comunicazioni

- ✓ Il Prof. Chiorri chiede un chiarimento sulla modalità degli esami.

La Prof.ssa Usai fornisce un aggiornamento datato di qualche giorno fa (dopo notizia dello sgombero). La prenotazione della sanificazione e il suo svolgimento richiedono circa una settimana e non si potrà probabilmente entrare al dipartimento prima della settimana prossima. Va comunque aspettata una comunicazione ufficiale.

Il Prof. Bracco segnala che in altri dipartimenti vi è un coordinamento generale per le prenotazioni del posto in aula.

La Prof.ssa Migliorini nota che questo servizio non è mai stato attivato per il nostro dipartimento, situazione che costituisce un limite importante.

Il Prof. Migliavacca asserisce che non abbiamo molto spazio di manovra, e che nell'attesa del secondo step dobbiamo proseguire con la modalità a distanza. Il rischio è per la didattica del secondo semestre, dovremo prepararci per settembre con il problema del distanziamento.

Il Prof. Chiorri illustra che la possibile necessità di dover fare due turni per una singola sessione di esami può



generare caos nell'organizzazione degli studenti in ragione di problematiche dal punto di vista dello slittamento di orari). Sarebbe meglio comunicare a *Infoaule* le nostre necessità piuttosto che spostare noi orari ecc. e prendersi la responsabilità di alcune problematiche.

La Prof.ssa Viterbori propone di fare una selezione di insegnamenti che è meglio fare in presenza, capendo se ci sono esigenze specifiche. Ad ogni modo, la modalità mista è difficoltosa perché induce trattamenti diversi per gli studenti.

La Prof.ssa Migliorini concorda con la Prof.ssa Viterbori sul coordinarsi in modo da facilitare i colleghi che devono fare lo scritto. Va tuttavia verificato che il servizio di prenotazioni delle aule funzioni. Non ha ricevuto informative da *Infoaule*.

Il Prof. Amoretti dice che si tratta dello stesso sistema di quello utilizzato per prenotare le lezioni in presenza e che gli esami saranno a distanza finché la situazione non si modifica. La soluzione mista è secondo lui difficile da gestire in contemporanea. Alcune indicazioni delle linee guida mandate sono poco fattibili (questione della consegna dei fogli) in particolare per esami scritti con grandi gruppi.

- ✓ La Prof.ssa Viterbori ricorda l'incontro comunità di pratiche.
- ✓ La Prof.ssa Migliorini chiede al Prof. Chiorri di ricordare il nome dell'università spagnola con cui si è stabilito il contatto per inserirlo nel verbale del consiglio precedente.

- ✓ Il Prof. Chiorri interviene sulla questione test ingresso del 23. In questi giorni si riceverà la proposta di bando dall'offerta formativa. Sussistono alcune preoccupazioni rispetto a possibili punti di debolezza del metodo nuovo.

Il test si svolgerà il 23 luglio alle 10:30 con inizio delle operazioni alle 9:30. Ogni aula virtuale può contenere 25 studenti. Dobbiamo quindi disporre di un numero di persone dedicate a sorvegliare le aule corrispondente al N° di studenti/25.

Si propone di preparare uno specchietto nel quale ognuno inserisce i nomi di chi è disponibile per fare sorveglianza nelle aule. Ciascuna persona incaricata della sorveglianza dovrà avere una formazione specifica. Possono essere incaricate persone formalmente legate all'università (dottorandi, cultore della materia, assegnisti) ma anche persone che non sono dell'area Psicologia.

La Prof.ssa Migliorini trasmette la richiesta della Signora Cerkvenik di non considerare disponibile il personale tecnico amministrativo.

Il Prof. Chiorri aggiunge che è stato sconsigliato di proporre alternativa in presenza per non eccedere la capacità delle aule. Tuttavia, le persone che hanno bisogno di tutor, in accordo con lo sportello, potranno venire in presenza. Viene invece esclusa la possibilità di far venire in presenza persone che non dispongono della strumentazione adeguata.

La Prof. Migliorini asserisce la necessità di fare un appello a prossimo consiglio di dipartimento. Lo farà il Prof. Chiorri.

2. lettura e approvazione verbale della riunione precedente

Presa visione del documento i Consiglieri sono cortesemente invitati ad esprimere osservazioni e parere circa l'approvazione del verbale della riunione precedente.

Il Prof. La Rocca segnala un errore relativo all'orario della sua presenza dello scorso consiglio. La Prof.ssa Migliorini risponde che modificherà l'informazione errata.

Il Consiglio approva.

3. Elezioni Coordinatore CdS 2021-2023

La Prof.ssa Migliorini annuncia di essere stata sollecitata a ricandidarsi e ad aver quindi allegato una lettera di motivazione. La Direzione ha previsto che si svolgeranno nei giorni del 8/9 giugno le elezioni di tutti i Coordinatori in scadenza. Sarà il Direttore di Dipartimento ad indire le elezioni.



La Prof.ssa Zanobini ringrazia per la disponibilità della Prof.ssa Migliorini alla luce delle incombenze che l'incarico comporta.

Seguono ringraziamenti da altri membri del Consiglio.

4. Schede insegnamento 2021-2022

Il Prof. Giofrè illustra la sua idea di cambiare definitivamente la modalità d'esame (trasformandola a distanza).

La Prof.ssa Migliorini risponde di pensare che sia necessaria una richiesta specifica di ateneo di cui propone di farsi portavoce.

Il Prof. Amoretti asserisce che la questione dipende dal regolamento didattico d'Ateneo e non pensa sia risolvibile prima del 15 giugno.

Secondo il Prof. La Rocca se si tratta solo di una consegna dell'elaborato allora si può fare telematicamente.

La Prof.ssa Zanobini ricorda che una buona parte della seconda riunione del presidio è stata dedicata alle schede di insegnamento. Emerge l'importanza della loro completezza.

La Prof.ssa Migliorini ribadisce che a livello di Ateneo ci tengono molto perché costituisce una indicazione della qualità della didattica. Le schede vanno completate anche in relazione ai temi degli studenti portatori di disabilità, stranieri.

La Prof.ssa Pace chiede se, nella sezione dedicata alle modalità di esame, debba inserire la modalità pre- o post- pandemia.

Il Prof. Bracco risponde che in risposta alla medesima domanda è stato consigliato di esplicitare nella scheda che laddove le condizioni lo permettono si effettuerà l'esame secondo la modalità preferenziale ma che in caso di necessità si ricorrerà alla modalità alternativa.

5. Linee guida modalità esami in presenza

Sono state inviate al Consiglio anche se devono essere ancora approvate in via definitiva, si attendono pertanto le direttive di Ateneo.

6. Aggiornamenti AQ

Non ci sono aggiornamenti.

§ - Segnalazioni personale TA

Non vi sono segnalazioni.

§ - Segnalazioni studenti

Non vi sono segnalazioni.

7. Internazionalizzazione

Il Prof. Giofrè annuncia che il 24 marzo è stata fatta una sollecitazione agli uffici che hanno risposto il 27 aprile per quanto concerne l'attivazione della collaborazione con l'università di Nizza. Tuttavia, l'università di Nizza è diventata latitante.

Il Prof. La Rocca afferma che ciò succede spesso. Ribadisce quando ci sono scambi in altre aree/ corsi di laurea, cercare di aggiungere anche psicologia.

La Prof.ssa Migliorini chiede se ci sono aggiornamenti sulle pratiche Erasmus. Il Prof. La Rocca asserisce che diversi studenti stanno facendo le pratiche.

8. pratiche studenti

a) riconoscimento carriera pregressa

Si approva la delibera di riconoscimento carriera pregressa per il corso di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche dello studente sottoindicato:

Matricola	Studente
4513566	VIVIANI GIANLUCA

Il Consiglio approva



b) piani di studio Laurea Magistrale in Psicologia

È richiesta l'approvazione dei piani di studio dei seguenti studenti:

Matricola	Studente
5100130	GATTOLIN Davide

Il Consiglio approva.

c) equipollenze

- In base alla documentazione presentata dalla Sig.ra **ANTEPARRA BURGA ANA BELEN**, matricola **4769448** si dichiara il riconoscimento del Titolo denominato "Titolo Profesional de Licenciada en Psicologia" rilasciato dalla Universidad Católica San Pablo di Arequipa (Perù) e conseguito in data 29 dicembre 2017, come equipollente alla Laurea Magistrale in Psicologia – classe LM-51.

Il Consiglio approva

9. pratiche Erasmus+

Nulla.

10. laboratori e tirocinio

Il Prof. Morra informa di esser stato assente alla riunione di ieri e quindi di non essere in grado di fornire aggiornamenti in merito.

La Prof.ssa Migliorini dice che l'offerta sui laboratori è migliorata ma che ci sono delle aree su cui non abbiamo molta offerta (e.g. psicologia del lavoro e organizzazioni, disabilità).

Il Prof. Morra informa che la questione è stata discussa in precedenza ed emerge che alcune aree rimangono più scoperte in quanto manca un interesse e convenienza personale di chi potrebbe condurli.

La Prof.ssa Zanobini asserisce l'importanza di trovare un maggiore equilibrio anche facendo mente locale su chi aveva fatto proposte in precedenza (per esempio un laboratorio sull'autismo proposto in precedenza).

La Prof.ssa Bruno ricorda il laboratorio promosso assieme allo sportello lavoro di ateneo assieme al Prof. Bracco sul tema dell'occupabilità e che ha raggiunto 32 iscritti.

La Prof.ssa Cacia ricorda che il laboratorio è stato istituito dall'università come una cerniera tra una parte più teorica di apprendimento e un laboratorio più applicativo. Asserisce che forse assegnare i laboratori ai dottorandi, induce una deviazione dall'obiettivo mentre gli studenti apprezzano esperienze pratiche.

Il Prof. Morra risponde che i dottorandi e assegnisti portano contenuti concreti, presentano strumenti di intervento, test e che vi è quindi una forte connessione teoria e pratica (anche attraverso l'analisi dei dati empirici).

§ - Commissione Laboratori 18 maggio 2021

Si porta a ratifica l'approvazione della Commissione laboratori delle seguenti proposte:

- o La promozione digitale dello Psicologo (dott.ssa Moliterno) - LM - (12 ore) posti: 12 - CFU 2
- o Test TECO sulle competenze trasversali e disciplinari degli studenti di Scienze e Tecniche Psicologiche (terzo anno), prof. Chiorri, 1 CFU

Il Consiglio approva

11. varie ed eventuali

Nulla.

Terminati i punti all'ordine del giorno la seduta si conclude alle ore 15:10.

La Presidente

Il Segretario

Prof.ssa Laura Migliorini

Prof.ssa Guyonne Rogier