**Verbale n. 07/2020**

**del Consiglio dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche e Laurea Magistrale in Psicologia del 18 *giugno* 2020**

In data odierna alle ore 14:30 si riunisce in modalità telematica il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche, cui compete il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia, per discutere il seguente

**ordine del giorno**

1. comunicazioni
2. approvazione verbale riunione precedente
3. approvazione SUA CdS 2020-2021
4. approvazione Regolamento Didattico 2020-2021
5. test selezione
6. pratiche studenti
7. pratiche Erasmus+
8. internazionalizzazione
9. laboratori e tirocinio
10. varie ed eventuali

Presiede la riunione la Coordinatrice dei CdS prof.ssa Laura Migliorini, funge da Segretario prof.ssa Fabiola Bizzi.

La Presidente, unitamente al Segretario, procede al computo dei presenti:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Professori I^ FASCIA** | **Presente=31** | **Assente=12** | **Giustificato=7** |
| **1** | Amoretti Guido |  |  |  |
| **2** | Cavanna Donatella |  |  |  |
| **3** | Greco Alberto |  |  |  |
| **4** | La Rocca Claudio |  |  |  |
| **5** | Morra Sergio |  |  |  |
| **6** | Verde Alfredo |  |  |  |
| **7** | Zanobini Mirella |  |  |  |
|  | **Professori II^ FASCIA** | **Presente** | **Assente** | **Giustificato** |
| 8 | Andrighetto Luca |  |  |  |
| 9 | Chiorri Carlo |  |  |  |
| 10 | Kaiser Anna |  |  |  |
| 11 | Migliavacca Mauro |  |  |  |
| 12 | Migliorini Laura | **●** |  |  |
| 13 | Pace Cecilia Serena |  |  |  |
| 14 | Rania Nadia |  |  |  |
| 15 | Stagi Luisa |  |  |  |
| 16 | Usai Maria Carmen |  |  |  |
| 17 | Viterbori Paola |  |  |  |
|  | **Ricercatori** | **Presente** | **Assente** | **Giustificato** |
| 18 | Bracco Fabrizio |  |  |  |
| 19 | Bizzi Fabiola |  |  |  |
| 20 | Brugnolo Andrea |  |  |  |
| 21 | Bruno Andreina |  |  |  |
| 22 | Giofré David |  |  |  |
|  | **Professori a contratto** | **Presente** | **Assente** | **Giustificato** |
| 23 | Alcetti Alberta |  |  | • |
| 24 | Battini Valeria |  |  | • |
| 25 | Benigno Vincenza |  |  |  |
| 26 | Cacia Lisa | • |  |  |
| 27 | Cai Piero |  |  |  |
| 28 | Cardinali Paola |  |  |  |
| 29 | De Gregorio Eugenio |  |  |  |
| 30 | Del Puente Giovanni |  |  |  |
| 31 | Govigli Giuliano |  |  |  |
| 32 | Guiducci Valentina |  |  |  |
| 33 | Loprete Simone |  |  |  |
| 34 | Modafferi Cinzia |  |  |  |
| 35 | Morello Laura |  |  |  |
| 36 | Naccari Maria |  |  |  |
| 37 | Nurra Filippo |  |  |  |
| 38 | Peraldo Roberto |  |  |  |
| 39 | Rossi Alessia |  |  |  |
| 40 | Rosso Anna Maria |  |  |  |
| 41 | Solari Silvano |  |  |  |
| 42 | Zini Elena |  |  |  |
| 43 | Zunino Anna  |  |  |  |
|  | **Rappresentanti Collaboratori ed Esperti Linguistici** | **Presente** | **Assente** | **Giustificato** |
| 44 | Cotton Elizabeth Helen |  |  |  |
|  | **Rappresentanti degli Studenti** | **Presente** | **Assente** | **Giustificato** |
| 45 | De Angeli Lorenzo |  |  |  |
| 46 | Ghio Anna |  |  |  |
| 47 | Manciola Elena |  |  |  |
| 48 | Nicola Daniele |  |  |  |
| 49 | Ricci Sabrina |  |  |  |
| 50 | Rosano Andrea |  |  |  |

È presente su invito il prof. Luca Onnis.

Si dichiara che la seduta è validamente costituita con una maggioranza di 38 Consiglieri su 50.

1. comunicazioni

La Coordinatrice dei CdS comunica che:

* desidera ringraziare i colleghi Bracco, Lo Prete, Rania, Usai, Verde e le dottorande Vittoria Romoli e Ilaria Coppola per la presentazione di laboratori liberi per gli studenti e rinnova l’invito a tutti i colleghi a proporre stage e laboratori liberi.
* Desidera ringraziare la commissione laboratori (prof. Verde, Morra e Cavanna) che insieme alla coordiantrice sabato 6 giugno hanno incontrato gli studenti per un confronto sul tema dei laboratori.
* la valutazione del corso, richiesta dal Presidio di Qualità dell’Ateneo, è stata inviata nei tempi definiti,
* i programmi dei docenti dovranno essere presentati entro il 15 luglio 2020 a Debora Devcich (dal primo luglio, con comunicazione di Devcich, sarà possibile avere la scheda dell’anno precedente da modificare);
* le pratiche per i cultori della materia dei docenti strutturati dovranno essere approvate entro luglio, pertanto si sollecita l’invio prima del prossimo consiglio
* a partire dal prossimo anno accademico il CLAT offrirà nel 1°semestre corsi di inglese di livello B1 per i nostri studenti del corso triennale STP.
1. lettura e approvazione verbale della riunione precedente

Presa visione del documento i Consiglieri sono cortesemente invitati ad esprimere osservazioni e parere circa l'approvazione del verbale della riunione precedente.

Nessuna osservazione.

Il Consiglio approva.

1. approvazione SUA CdS 2020-2021

È richiesta l'approvazione della SUA CdS 2020-2021.

Il Consiglio approva.

1. approvazione Regolamento Didattico 2020-2021

È richiesta l'approvazione dei Regolamenti Didattici 2020-2021.

Il Consiglio approva.

1. test selezione

Il prof. Chiorri comunica che si dovranno evitare per quest’anno i test di selezione in presenza vista la situazione di emergenza sanitaria. Si esclude una selezione on line su Aulaweb per la difficoltà di gestire contemporaneamente circa 600 accessi. In linea con le altre università si pensa a una valutazione per titoli in base ai criteri di: i) voto di maturità e ii) data di nascita (favorendo i più giovani di età) nel caso di parità. La prof.ssa Bruno suggerisce la possibilità di aderire alla valutazione degli obblighi formativi (OFA), presentata a livello d’Ateneo dalla prorettrice Rossi, in quanto una valutazione è obbligatoria. Si tratta di una valutazione che avverrà in forma telematica e consta di prove di comprensione del testo e di logica-matematica. La deadline per aderire è prevista per il 26 giugno 2020. Il prof. Chiorri si mostra favorevole e chiede se si può includere nella valutazione anche biologia. La prof.ssa Bruno si impegna a caricare il progetto OFA sul Teams di CCS con informazioni più specifiche, anche rispetto alla possibilità della valutazione della lingua inglese. La prof.ssa Zanobini segnala che una valutazione solo per titoli potrebbe essere penalizzante per gli studenti con DSA.

In base alla valutazione degli obblighi formativi, sono previsti interventi di sostegno a carico dell’Ateneo. A tal proposito il prof. Morra suggerisce che i tutor universitari potrebbero essere d’aiuto, ma il prof. Bracco segnala che sono troppo pochi per alcune aree (es. psicometria) e sarebbe rischioso investire preventivamente sul loro intervento. La Coordinatrice dei CdS suggerisce di pensare a strategie di recupero a partire da luglio per integrare quelle previste dall’ Ateneo.

Il Consiglio approva.

1. pratiche studenti
2. istanza dott. LUPIS Fabio, matricola 3993309

Il dott. **Fabio LUPIS, matricola 3993309**, iscritto al II anno del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia, indirizzo Psicologia Clinica, inoltra istanza di riconoscimento di attività di Servizio Civile svolto dall’11 febbraio 2019 al 14 gennaio 2020 nell’ambito del progetto Cultura Educativa Diffusa promossa da ARCI Servizio Civile Nazionale in sostituzione dell’insegnamento a scelta Sociologia dell’Educazione inserito nel proprio piano di studi.

Il Consiglio rigetta l’istanza e propone venga sottoposta all’attenzione della Commissione Laboratori per eventuale riconoscimento di CFU come stage esterno.

1. istanza Sportello Studenti TRASFERIMENTI

Ai fini di una tempestiva gestione delle richieste di trasferimento in arrivo sul Corso di laurea in Scienze e tecniche psicologiche da parte di studenti provenienti da altri Atenei lo Sportello dello Studente richiede:

* di valutare la completezza della procedura e della documentazione richiesta (cartella allegata)
* di individuare almeno due docenti referenti disponibili a valutare le carriere in tempo utile per dare il responso di accettazione del trasferimento entro i termini indicati dalla procedura
* di individuare un numero minimo di crediti riconosciuti che lo studente deve ottenere ai fini dell’accettazione dell’istanza di trasferimento.

A tale proposito si segnala quanto segue: sono accettabili le domande di trasferimento solo per coloro che abbiano svolto e superato il test di ingresso per lo stesso corso di laurea presso un Altro Ateneo nell’a.a. 2019-20 e precedenti e a patto che sia possibile l’ammissione al secondo anno di corso.

In virtù di tale ammissione è necessario individuare quanti cfu lo studente debba avere già acquisito (in base ai riconoscimenti) per potere risultare iscritto al secondo anno. Si potrebbe valutare la soglia dei 40 crediti riconosciuti tra primo e secondo anno (ovvero almeno 40 crediti riconosciuti all’interno del primo e secondo anno rispetto a quanto previsto dalla nostra offerta formativa)? In tale modo lo studente complirebbe un piano comprensivo degli esami del primo e secondo anno per un totale di 80 cfu.

La questione è stata oggetto di dibattito della Commissione AQ riunitasi in data odierna.

La Commissione AQ, valutata la completezza della procedura e della documentazione allegata, conferma la soglia dei 40 CFU. Si rendono disponibili per la valutazione delle carriere: la prof.ssa Donatella Cavanna e la prof.ssa Maria Carmen Usai; si rende disponibile in qualità di membro supplente il prof. Carlo Chiorri.

Il Consiglio approva le decisioni della Commissione AQ.

1. istanza VOLPE Rosa, matr. 793706

La Commissione AQ, ha valutato la pratica di riconoscimento CFU della dott.ssa **VOLPE Rosa, matr. 793706**, in base alla documentazione inviata dalla richiedente, finalizzata all’ammissione alla LM.

È parere della Commissione AQ che siano riconoscibili i soli insegnamenti a libera scelta e conoscenza della lingua straniera.

Il Consiglio approva la decisione della Commissione AQ.

1. pratiche Erasmus+

Nulla.

1. internazionalizzazione

Il prof. Chiorri comunica l’attivazione di un posto a Barcellona per il corso magistrale in Psicologia.

1. laboratori e tirocinio

§ - Laboratori

Il prof. Verde ringrazia i docenti per l’attivazione di 12 nuovi laboratori (+2 in fase di attivazione) per far fronte alle richieste degli studenti in vista dell’emergenza sanitaria. La prof.ssa Rania riferisce che settimana scorsa a iscrizione chiusa del suo laboratorio c’erano metà iscritti, ma con una mail ad hoc il laboratorio è stato riempito. Aggiunge che due persone non hanno partecipato senza avvisare. Questo è stato riscontrato anche dalla prof.ssa Usai per un suo studente. La prof.ssa Zanobini suggerisce l’importanza di attenersi alle regole esplicitate dal regolamento (chiusura iscrizione laboratorio successivo) anziché convocare gli studenti che non si sono presentati ai laboratori. A tal proposito i proff. Chiorri, Viterbori e Cacia esplicitano la necessità di rendere più chiaro il regolamento dei laboratori, nello specifico rispetto alle regole di frequenza e all’accesso alle diverse edizioni. La prof.ssa Usai propone di far firmare agli studenti un patto d’aula a inizio laboratorio in cui viene esplicitato l’obbligo di frequenza. Il prof. Verde propone di apportare modifiche al sito in cui sia più facilmente visibile l’offerta dei laboratori e al regolamento dei laboratori per renderlo più chiaro agli studenti. Propone la costruzione di un excel da caricare su aulaweb in cui ogni studente può facilmente avere chiara la sua posizione rispetto ai cfu conseguiti. Il prof. Verde suggerisce inoltre che potrebbe essere utile impedire agli studenti dei primi anni di iscriversi ai laboratori salvo quello iniziale di 1 cfu per lasciare più spazio agli studenti degli anni successivi. La prof.ssa Viterbori suggerisce alla Commissione laboratori di prendere contatti con il personale della biblioteca per un laboratorio libero indirizzato agli studenti della triennale inerente l’uso delle banche dati in psicologia.

§ - Tirocinio

Per i tirocini la prof.ssa Bruno segnala che occorrono modulistiche più semplici e immediate in quanto le aziende ospitanti hanno difficoltà nel reperimento di informazioni e modulistiche dal sito. Al momento si sta assistendo a una lenta ripresa dei tirocini in presenza ed è prevista la compilazione di un modello di presa di responsabilità sia dal tirocinante che dall’azienda ospitante. Resta da chiarire la posizione dell’Ateneo circa i tirocini di ricerca in cui i tirocinanti hanno contatti diretti con le famiglie.

1. varie ed eventuali
* La Coordinatrice del CdS comunica che nel CCS di luglio verrà presentato il resoconto del progetto innovazione della didattica all’interno dello spazio della Comunità di Pratica prevista in calce al consiglio di Corso di studi di Luglio.
* Il prof. Bracco comunica che il progetto matricole subirà delle modifiche in vista dell’emergenza sanitaria. In tal senso sarà progettata una fase di accoglienza con le matricole in presenza. Si pensa alla realizzazione di incontri in piccoli gruppi tra matricole e docenti del primo anno e a un incontro iniziale in presenza con le matricole utilizzando le due aule più grandi collegate del Dipartimento.
* La prof.ssa Bruno esplicita il bisogno di chiarimento rispetto alla modalità della didattica prevista per il 1° semestre sottolineando la difficoltà di una didattica mista metà a distanza e metà in aula. A tal proposto il prof. Bracco comunica che si sta lavorando alla stesura di un documento in cui verrà fatta chiarezza sulla didattica *blended*. Considerando che la ripresa della didattica in aula dovrà attenersi a specifiche regole (es. distanziamento sociale, sanificazione spazi, riduzione della capacità delle aule, distanziamento di un’ora tra una lezione e l’altra), si escluse al momento una ripresa della didattica in presenza per il 1°semestre.
* Viste le difficoltà emerse inerenti il reperimento delle informazioni rispetto ai laboratori e ai tirocini, la Coordinatrice dei CdS presenterà il problema alla direttrice per il sito.

Terminati i punti all'ordine del giorno la seduta si conclude alle ore 16:45.

|  |  |
| --- | --- |
| La Presidente | Il Segretario |
| Prof.ssa Laura Migliorini | Prof.ssa Fabiola Bizzi |