



Verbale n. 01/2022
del Consiglio dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche e Laurea
Magistrale in Psicologia del 18 gennaio 2022

In data odierna alle ore 11:00 si riunisce in modalità telematica il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche, cui compete il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia, per discutere il seguente

ordine del giorno

1. comunicazioni
2. approvazione verbale riunione precedente
- 2bis. Approvazione il contingente di studenti per i seguenti Corsi di Laurea a programmazione locale per l'a.a. 2022/2023
3. Didattica II semestre e approvazione orari
4. Aggiornamenti AQ
5. pratiche studenti
6. pratiche Erasmus+
7. laboratori e tirocinio
8. Internazionalizzazione
9. varie ed eventuali

Presiede la riunione la Coordinatrice dei CdS Prof.ssa Laura Migliorini, funge da Segretario il Prof. Benasso.

La Presidente, unitamente al Segretario, procede al computo dei presenti:

| | Professori I^ FASCIA | Presente: | Assente: | Giustificato: |
|----|------------------------------|------------------|-----------------|----------------------|
| 1 | Amoretti Guido | | | x |
| 2 | La Rocca Claudio | X | | |
| 3 | Morra Sergio | X | | |
| 4 | Verde Alfredo | X | | |
| 5 | Zanobini Mirella | | X | |
| | Professori II^ FASCIA | Presente | Assente | Giustificati |
| 8 | Andrighetto Luca | X | | |
| 9 | Bruno Andreina | X | | |
| 10 | Chiorri Carlo | | | X |
| 11 | Anna Kaiser | X | | |
| 12 | Migliavacca Mauro | | | X |
| 13 | Migliorini Laura | X | | |
| 14 | Pace Cecilia Serena | X | | |
| 15 | Rania Nadia | x | | |
| 16 | Serafini Gianluca | x | | |
| 17 | Usai Maria Carmen | X | | |
| 18 | Viterbori Paola | X | | |
| | Ricercatori | Presente | Assente | Giustificato |



| | | | | |
|-----|--|-----------------|----------------|---------------------|
| 18 | Benasso Sebastiano | X | | |
| 19 | Bizzi Fabiola | X | | |
| 20 | Bracco Fabrizio | X | | |
| 21 | Brugnolo Andrea | | | X |
| 22 | Giofré David | X | | |
| | Roger Guyonne | X | | |
| | Professori a contratto | Presente | Assente | Giustificato |
| 23 | Alcetti Alberta | | X | |
| 24 | Battini Valeria | | X | |
| 25 | Benigno Vincenza | | X | |
| 26 | Cacia Lisa | | | X |
| 267 | Cavanna Donatella | X | | |
| 28 | Cardinali Paola | | | |
| 29 | De Gregorio Eugenio | X | | |
| 30 | Del Puente Giovanni | | X | |
| 32 | Guiducci Valentina | | | |
| 33 | Charpentier Mora Simone | x | | |
| 34 | Modafferi Cinzia | X | | |
| 35 | Morello Laura | X | | |
| 36 | Naccari Maria | | | X |
| 37 | Nurra Filippo | | | |
| | Lo Prete Simone | | | |
| 38 | Rosso Anna Maria | X | | |
| 39 | Solari Silvano | | | |
| 40 | Zini Elena | X | | |
| 41 | Zunino Anna | X | | |
| | Rappresentanti Collaboratori ed Esperti Linguistici | Presente | Assente | Giustificato |
| 42 | Cotton Elizabeth Helen | X | | |
| | Rappresentanti degli Studenti | Presente | | Giustificato |
| 43 | De Angeli Lorenzo | | | |
| 44 | Ghio Anna | | | |
| 45 | Manciola Elena | | | |
| 46 | Nicola Daniele | X | | |
| 47 | Del Caro Serena | | | X |
| 48 | Ciriello Luigi | X | | |

Sono presenti su invito: la prof.ssa Rogier, il prof Passarelli.

Si dichiara che la seduta è validamente costituita con una maggioranza di 34 Consiglieri su 47.

1. comunicazioni

- ✓ La Coordinatrice richiede l'inserimento di un punto ulteriore all'odg:
- ✓

2bis. Approvazione il contingente di studenti per i seguenti Corsi di Laurea a programmazione locale per l'a.a. 2022/2023

Migliorini - il dott. Grassani sarà assente per motivi di salute per un periodo significativo e questo comporterà alcune criticità rispetto alla gestione amministrativa, in particolare per quanto riguarda i Laboratori (dovrà forse essere introdotta la figura di un nuovo tutor didattico per assolvere a questa funzione) Il prof. Onnis si è dimesso e il suo corso verrà probabilmente coperta dal nuovo RtdB – in commissione paritetica il prof. Onnis sarà sostituito dalla prof.ssa Bizzi



Da luglio 2022 STP sarà oggetto di audit – la commissione AQ prenderà in carico il lavoro di preparazione. Il carico di lavoro attualmente in capo ai Coordinatori dei corsi di laurea rende necessaria l'introduzione della figura del vice-coordinatore, per STP e PSI il prof. Chiorri è nominato vice-coordinatore. I prossimi CCS si svolgeranno in presenza in coincidenza con gli appuntamenti della Comunità di Pratiche, i restanti CCS si svolgeranno in telematica. Il gruppo che lavora sulla Laurea Abilitante è in attesa dei decreti attuativi (usciranno il 4 marzo 2022) per preparare il cambio di ordinamento entro la fine di marzo 2022 – dal punto di vista formale i cambiamenti non dovrebbero essere profondi (si dovranno limare alcuni crediti dalla laurea magistrale e aggiungere la lingua inglese); dal punto di vista delle competenze in uscita (vd. la figura professionale che si costruirà) il lavoro del gruppo sarà arricchito anche attraverso il dialogo con il Comitato di Indirizzo (e questa riflessione potrebbe supportare anche una futura revisione di alcuni laboratori del corso triennale).

Il Consiglio approva.

2. Lettura e approvazione verbale precedente

Preso visione del documento i Consiglieri sono cortesemente invitati ad esprimere osservazioni e parere circa l'approvazione del verbale della riunione precedente.

Nessuna osservazione

Il Consiglio approva il verbale della riunione precedente.

2. Bis Approvazione il contingente di studenti per i seguenti Corsi di Laurea a programmazione locale per l'a.a. 2022/2023

Il Consiglio unanime approva il contingente di studenti per i seguenti Corsi di Laurea a programmazione locale per l'a.a. 2022/2023:

- Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche L-24 codice 8751 n. 180 posti + 4 per studenti non comunitari residenti all'estero di cui 2 riservati a cittadini cinesi

3. Didattica secondo semestre e approvazione orari

Migliorini - In merito alle indicazioni sullo svolgimento della didattica del secondo semestre l'orientamento dell'Ateneo resta quello del rientro in presenza. Di conseguenza attualmente sembra plausibile confermare gli orari.

Rania – il calendario dei laboratori è definito in termini di date, ma va ancora svolto il lavoro di associazione agli spazi, particolarmente importante anche per la prenotazione via EasyAcademy.

La Rocca – la condizione Omicron rende obsolete le indicazioni pre-natalizie del Rettore di qualche mese fa quindi è necessario un aggiornamento (il prof Bracco conferma che allo stato attuale non esistono nuove indicazioni, ma i sindacati spingono per maggiore cautela e maggiori restrizioni).

Migliorini - l'utilizzo di EasyAcademy ha creato diverse difficoltà nel primo semestre, è auspicabile che le funzioni mancanti o non funzionanti (es. la turnazione) vengano corretti in tempo per lo svolgimento delle lezioni del secondo semestre.



Rania – a Servizio Sociale nel primo semestre funzionava la turnazione via EasyAcademy (il prof. La Rocca conferma), di conseguenza bisogna capire cosa non abbia funzionato a STP e PSI. Il Coordinatore verificherà questo aspetto.

Il Consiglio approva.

4. Aggiornamenti AQ

Migliorini - La commissione AQ non si è riunita in gennaio in seguito alla conclusione dell'RCR e al momento non ci sono nuove scadenze, si riunirà a Febbraio 2022.

Il Consiglio approva.

5. pratiche studenti

Si approvano i piani di studio degli studenti sottoindicati per il corso di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche:

- BAGGIANI BIANCA 2921064
- BALLOI BENEDETTA 4852344
- BENZA SERENA 5041576
- BERRETTA NICOLA 4794682
- BOCCARDO SIMONE 4816155
- CAMPAGNANO LISA 3382479
- CASTELLUZZO GAIA 5019698
- CASTRONOVO GIUSEPPA 4815659
- CEDENO GILER LIGIA ABIGAIL 5008599
- CUTRIGNELLI TERESA 4805463
- GAGGERO NICOLO' 4860516
- GALLADINI EMANUELE 4645281
- GENTILI ANNA 4866457
- GIULIANO GIACOMO 4656720
- IULA IRENE 4675068
- MEZZANO LEONARDO 4830904
- MILANESI ELENA 4794583
- PANIZZI ANTONELLA 3219834
- TARDANICO ILARIA AURORA 5023437
- TRAVERSO VALENTINA 4809984
- TRIPODI GIADA 4994507
- VALENTE CAROL 4855567
- VALLARINO ALESSIA 4808378

Si approvano i piani di studio degli studenti sottoindicati per il corso di laurea magistrale in Psicologia:

- BICAJ MANUEL 4492511
- BONARDI GIULIA 1653005
- BONORA GRETA 4224464
- BONSI FRANCESCA 4636887



- BRACCHI NICOLE 3647581
- BRAN LACRAMIOARA 3701382
- CANNIZZO YLENIA 4206358
- CAPPONI GIULIA 4497484
- CAPURRI FILIPPO 5295720
- COLUNCHI GONZALES ESTHEFANY JAHAIRA 5057548
- D'ANGELO DENISE 4348797
- DAL BONI GIULIA 4203674
- GIUNTA DAVIDE 4347202
- HOXHA ESI 4527976
- INCREMONA PATRIZIA 4964687
- KEBETE MICHELLE SOLOMON 3429451
- LAUCIELLO DOROTEA 4493611
- LIBERSON JASON 2144342
- LUCIANO NICOLETTA 4049289
- MONTOBBIO CHIARA 4640879
- ODDERA SIMONA 2352165
- ORAZIETTI FRANCESCA 4233165
- PICCININO GIACOMO 4241579
- RASTELLI JACOPO 5340820
- SOSIC ALLEGRA 4336730
- TAVERNA VALENTINA 4647612
- TRINGALE MICHELA 5055557
- VELOTTI FRANCESCA 5123328
- ZIZZI ALESSIO 4510080

a) *iscrizione a singole attività formative finalizzate all'ammissione alla laurea magistrale*

Si autorizzano le studentesse sottoindicate ad iscriversi a singole attività formative finalizzate all'ammissione al corso di laurea magistrale in Psicologia D.M. 270/04-D.M. 17/2010:

| | |
|---------|----------|
| Ancona | Clarissa |
| Mattion | Eva |

Istanza

Si richiede per lo studente Mereu Lorenzo m. 5042302, la variazione del riconoscimento dell'esame "ragionamento e teoria della scienza, 2 cfu, codice 98498" dalla tipologia "a scelta dello studente" alla tipologia "fuori piano".

Il Consiglio approva.

6. pratiche Erasmus+

Non vi sono pratiche Erasmus

Il Consiglio approva.

Il Consiglio approva.

7. laboratori e tirocinio



Migliorini - le pratiche del laboratorio che venivano inserite dal dott. Grassani sono state inserite dalla Coordinatrice che si è fatta carico temporaneamente del lavoro di preparazione di tutte le pratiche amministrative legate al consiglio di corso di studio in attesa che venga definita la risorsa amministrativa.

Verde – si è riunita in data odierna la Commissione Laboratori e si è introdotto il dott. Marsano in temporanea sostituzione del dott. Grassani. La commissione si riunirà martedì 25 gennaio 2022 alle 9 per iniziare a lavorare sulle critiche ricevute dalla commissione paritetica (questo lavoro è rallentato dal limitato passaggio di consegne su questo punto da parte del prof. Onnis). In particolare, rispetto alla critica in merito alla difficoltà degli studenti di programmare il proprio percorso di acquisizione dei crediti, sembra necessario trovare una figura che possa svolgere una funzione di orientamento nella costruzione dei percorsi “personalizzati” di acquisizione dei crediti (che è effettivamente più flessibile in seguito ai decreti del 2020 in materia di laboratori liberi). Del resto in quanto “liberi” i laboratori non possono essere programmati esaustivamente in anticipo perché alcune proposte esterne al Dipartimento non possono essere previste con largo anticipo

Migliorini - suggerisce l’invio di una comunicazione di spiegazione del sistema laboratori (è stata preparata dalla Commissione Laboratori e inviata dal Coordinatore). È importante inserire i laboratori attualmente da approvare nella cartella TEAMS del CCS in modo che si possano dare per approvate (quando gestite da docenti interni).

Verde – vorrebbe proseguire con l’incarico sulla Commissione Laboratori fino a novembre 2022, quando indicherà la prof. Bizzi come nuovo Coordinatore della Commissione

La Rocca – a partire dal prossimo anno accademico a sua volta lascerà la Commissione

Ciriello (rappresentante studenti) – non ha segnalazioni in merito a eventuali criticità sulla gestione e la pianificazioni della partecipazione ai laboratori, probabilmente la critica emersa in Commissione Paritetica riguarda il passato, in ogni caso il tema verrà sollevato dal rappresentante per registrare eventuali nuove criticità - Nicola (rappresentante degli studenti in Paritetica) conferma

Verde – in ogni caso è importante svolgere almeno un incontro di confronto sui punti emersi dalla Paritetica

Viterbori – si potrebbero calendarizzare appuntamenti collettivi di orientamento degli studenti su questi temi

Verde – la pagina aulaweb dei Laboratori preparata dal dott. Grassani fornisce una serie di Laboratori online (circa 15) già accreditati ai quali gli studenti possono già iscriversi.

La Commissione dovrebbe inoltre tornare a svolgere (come succedeva prima della pandemia) una funzione di valutazione preliminare sulle ipotesi di partecipazione ai laboratori da parte degli studenti

Bruno – il documento della Paritetica potrebbe essere considerato anche nel lavoro di progettazione dei crediti della Laurea Abilitante. Il dott. Marsano (come Commissione Tirocini) ha segnalato più volte la difficoltà di gestione tempestiva delle informazioni su tirocini, considerando il nuovo carico sui Laboratori per il dott. Marsano, vanno considerate potenziali nuove criticità date dal sovraccarico.



Usai – il carico di lavoro sul dott. Marsano sui tirocini rende impossibile un suo utilizzo anche sui Laboratori.

Migliorini - La carenza dal punto di vista delle risorse amministrative è stata segnalata al Direttore in vista della segnalazione ufficiale all'Ateneo – il Consiglio quindi segnalerà ufficialmente questa criticità

Verde – la mail a tutti gli studenti in materia di orientamento sui Laboratori andrebbe mandata anticipando che si organizzerà una riunione telematica per raccogliere suggerimenti, critiche e proposte da parte degli studenti.

Il Consiglio approva l'invio della lettera.

8. Internazionalizzazione

Migliorini - Tra i punti da affrontare in vista dell'audit di luglio 2022 per STP vanno considerate le criticità sull'internazionalizzazione (era un punto di debolezza nel periodo 2017-2021).

Giofrè – le nuove mediane sull'internazionalizzazione superano la media nazionale, ma c'è un problema di rapporto e gestione della comunicazione con gli Uffici. Attualmente tutti gli accordi dovrebbero essere stati confermati, ma si resta in attesa della loro ratifica.

La Rocca – conferma le criticità nel rapporto con gli Uffici, ma dovrebbe arrivare a breve una mail sugli accordi richiesti che presentano problemi (es. mancate risposte), si dovrà quindi far partire le relative sollecitazioni nel caso in cui questi problemi riguardino anche i nostri corsi. Inoltre l'attuale versione del sistema informatico di inserimento non è di facile gestione, di conseguenza è stato richiesto che il sistema venga migliorato in termini di fruibilità

Migliorini - Il prof. Onnis lascia un posto vacante anche nella Commissione Internazionalizzazione, ma al momento non si è pensato a una sua sostituzione

Il Consiglio approva.

9. varie ed eventuali

Migliorini – il CCS del 10 febbraio alle ore 15 si svolgerà in presenza (a seguire si svolgerà la Comunità di Pratiche), ma si garantirà comunque lo svolgimento in formula mista.

Viterbori – la Commissione Ricerca di Ateneo ricorda che si stanno attivando i bandi sul PNRR, il bando su partenariati estesi uscirà a marzo 2022, alcuni colleghi si sono già candidati ma l'invito va esteso a tutti, considerando come sia importante dal punto di vista dei finanziamenti. Eventuali nuove candidature vanno segnalate alla prof.ssa Viterbori in modo che la loro mappatura possa aggiornarsi in tempo reale (possibilmente raggruppandosi per gruppi tematici).

Pace – su questo non si tratta solo di mapparci all'interno ma creare anche relazioni con atenei attuatori esterni che possano fare da capofila.



Terminati i punti all'ordine del giorno la seduta si conclude alle ore **12:33**

La Presidente

Prof.ssa Laura Migliorini

Il Segretario

Prof. Sebastiano Benasso